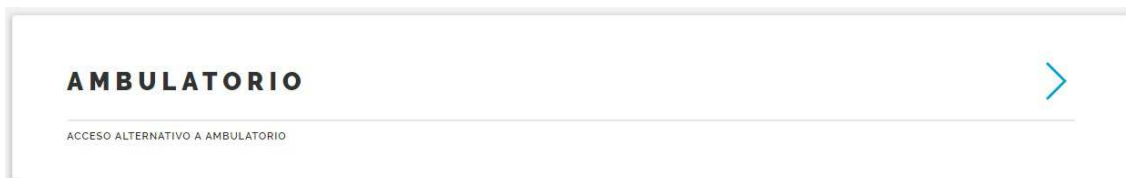


Instructivo de Lotes

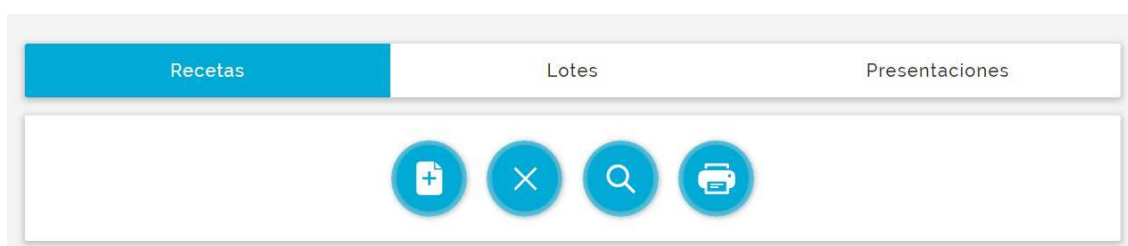
- 1) Ingrese a la página web de Vali.O.S. (<http://www.valios.com.ar>) y seleccione la opción “Ambulatorio”.

**Fig. 1 Ingreso a “Ambulatorio”**

- 2) Seleccione la obra social e ingrese su usuario y clave (proporcionado oportunamente en la página web de A.E.P.S., <http://www.aeps.com.ar>).

**Fig. 2 Login de Ingreso**

- 3) Se vera un menú principal como el siguiente, seleccione la opción “Lotes”.

**Fig. 3 Menu de Lotes**

- 4) El menú de lotes dispone de 4 opciones: Generar Lote, Anular Lote, Buscar Lote e Imprimir Lote. Seleccionaremos la opción “Generar Lote”.
- 5) Seleccionamos el plan y el rango de fechas de dispensa por el cual se quiere generar el lote.

BUSCAR RECETAS PARA INCLUIR EN LOTE

Buscar por Plan y Fechas

Plan: Rural y OSPEP ▼

Desde Fecha de Dispensación: dd/mm/aaaa Hasta Fecha de Dispensación: dd/mm/aaaa

BUSCAR RECETAS
VOLVER

Fig. 4 Generación de Lotes, paso 1

- 6) Se muestran las recetas validadas para el plan y rango de fechas ingresado. Aquí uno puede imprimir un listado para chequear la existencia de las recetas (botón “Imprimir Listado”), se pueden también excluir recetas (casilla “Excluir” al final de cada registro). Cuando se haya realizado el control de las recetas presionamos el botón “Generar Lote”.

RECETAS A INCLUIR EN LOTE

Plan: Rural y OSPEP

Desde Fecha de Dispensación: 01/09/2018 - Hasta Fecha de Dispensación: 15/09/2018

Item	N° Documento	N° Receta Oficial	F. Prescripción	F. Dispensación	Mat. Médico	N° Autorización	Total O. Social	Total	Consultar	Excluir
1	23993211	8090002	08/09/2018	08/09/2018	1000	2018-00000038	37.30	74.89	🔍	☐
2	23993211	8090003	08/09/2018	08/09/2018	1000	2018-00000039	167.21	374.40	🔍	☐

GENERAR LOTE
IMPRIMIR LISTADO
VOLVER

Fig. 5 Generación de Lotes, paso 2

- 7) Una vez generado el lote se muestra en pantalla la Carátula del mismo, para poder imprimir y adjuntar a las recetas. Si un plan posee más de 100 recetas validadas para el periodo ingresado, se generarán sublotes de recetas de 100 unidades. En este caso, además de adjuntar la Carátula del Lote, se deben adjuntar las Carátulas de los Sublotes, siempre y cuando exista más de 1 sublote.

CARÁTULA DE LOTE

Fecha: 08/09/2018
 Hora: 12:00:28
 Período: 2018
 Nro. Lote: 13
 Mes Lote: Septiembre
 Farmacia: 16 - Del Centro Megastore Mza
 Plan: 1 - Rural y OSPER
 Desde F. Dispensación: 01/09/2018
 Hasta F. Dispensación: 15/09/2018
 Cant. Recetas: 2
 Total O. Social: 204.51
 Total: 449.29

SubLote	Cant. Recetas	Total O. Social	Total	Imprimir
1	2	204.51	449.29	>

IMPRIMIR CARÁTULA Y DETALLE DE LOTE **VOLVER**

Fig. 6 Carátula de Lote

CARÁTULA DE SUBLOTE

Período: 2018
 Nro. Lote: 13
 SubLote: 1
 Cant. Recetas: 2
 Total O. Social: 204.51
 Total: 449.29

IMPRIMIR CARÁTULA DE SUBLOTE **CERRAR**

Fig. 7 Carátula de Sublote

- 8) Los lotes cerrados se pueden anular, para eso ingresamos en el menú de lotes (Fig. 3) a la opción “Anular Lote”, y especificamos el número de lote que se quiere anular.

ANULAR LOTE

Anular por N° de Lote
 N° de Lote: _____

BUSCAR LOTE **VOLVER**

Fig. 8 Anulación de Lote, paso 1

- 9) Haciendo clic sobre el botón que se encuentra al final del registro lo anulamos. Las recetas que formaban parte del lote vuelven a estar disponibles para incluirlas o no en un nuevo lote.

ANULAR LOTE								
N° de Lote: 201800000013								
Lote	Plan	F. Lote	Desde F. Dispensación	Hasta F. Dispensación	Cant. Recetas	Total O. Social	Total	Anular
2018-00000013	Rural y OSPEP	08/09/2018	01/09/2018	15/09/2018	2	204.51	449.29	X

Fig. 9 Anulación de Lote, paso 2



Fig. 10 Anulación de Lote, confirmación

10) Todos los lotes, ya sea que estén cerrados, anulados o presentados, se pueden consultar desde la opción “Buscar Lote” del menú de lotes (Fig. 3). Al ingresar a la misma se mostrará la siguiente pantalla, en la que se puede especificar el número de lote o el rango de fechas a consultar.

BUSCAR LOTE	
Buscar por N° de Lote N° de Lote: _____	
Buscar por Fechas Desde Fecha de Lote: dd/mm/aaaa Hasta Fecha de Lote: dd/mm/aaaa	
BUSCAR LOTE/S VOLVER	

Fig. 11 Búsqueda de Lotes, paso 1

11) Luego de ingresar el número de lote o el rango de fechas, se puede apreciar un listado de los lotes, de los cuales se puede consultar las recetas que los componen, en el caso que no estén anulados. También se puede imprimir dicho listado.

BUSCAR LOTE									
N° de Lote: 201800000017									
Lote	Plan	F. Lote	Desde F. Dispensación	Hasta F. Dispensación	Estado	Cant. Recetas	Total O. Social	Total	Consultar
2018-00000017	Rural y OSPEP	08/09/2018	01/09/2018	15/09/2018	Cerrado	2	204.51	449.29	Q

Fig. 12 Búsqueda de Lotes, paso 2

- 12) De todos los lotes, ya sea que estén cerrados, anulados o presentados, se puede reimprimir la Carátula, para eso ingresamos en el menú de lotes (Fig. 3) a la opción "Imprimir Lote", y especificamos el número de lote que se quiere reimprimir.

IMPRIMIR CARATULA DE LOTE

Imprimir por N° de Lote

N° de Lote:

VISTA PREVIA
VOLVER

Fig. 13 Impresión de Lotes, paso 1

CARÁTULA DE LOTE

Periodo: 2018
 Nro. Lote: 17
 Mes Lote: Septiembre
 Farmacia: 16 - Del Centro Megastore Mza
 Plan: 1 - Rural y OSPEP
 F. Lote: 08/09/2018
 Desde F. Dispensación: 01/09/2018
 Hasta F. Dispensación: 15/09/2018
 Cant. Recetas: 2
 Total O. Social: 204.51
 Total: 449.29

SubLote	Cant. Recetas	Total O. Social	Total	Imprimir
1	2	204.51	449.29	>

IMPRIMIR CARÁTULA Y DETALLE DE LOTE
VOLVER

Fig. 14 Impresión de Lotes, paso 2